

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета МБОУ
лицея № 1 г. Цимлянска
Протокол № 3 от 27.11.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ лицею № 1
Цимлянска № 229 от 27.11.2019 г.
Директор лицея *И.А. Боженко*



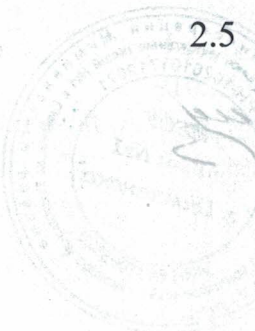
**Положение
о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан
в МБОУ лицее № 1 г. Цимлянска**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
- 1.2 Организация временной занятости подростков предоставляет им возможность приобрести трудовой опыт, познакомиться с миром разнообразных и нужных профессий, а также способствует профилактике асоциальных проявлений в молодежной сфере.
- 1.3 Приоритетным правом при временном трудоустройстве пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, несовершеннолетние из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также несовершеннолетние, состоящие на различных видах учета в комиссии по делам несовершеннолетних.

2. Порядок организации временного трудоустройства подростков

- 2.1 Временное трудоустройство подростков МБОУ лицей № 1 г. Цимлянска организуется путем создания летней временной трудовой бригады. Летняя временная трудовая бригада организуется на основании приказа директора лицея. Принятие подростка на работу и направление его в созданную временную трудовую бригаду осуществляется на основании приказа руководителя работодателя.
- 2.2 Организация временной трудовой занятости подростков осуществляется на основании срочного трудового договора об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (далее – срочный трудовой договор), заключенного работодателем с подростком.
- 2.3 Трудоустройство подростков допускается по достижении ими 14 лет при наличии письменного согласия одного из родителей или законного представителя и справки из отдела опеки и попечительства несовершеннолетних.
- 2.4 Занятость подростков предусматривается по видам работ, не наносящим ущерба здоровью подростков, их нормальному развитию и нравственности.



2.5 Ответственный за организацию временного трудоустройства несовершеннолетних:

- формирует список членов временных трудовых бригад;
- организует и проводит для подростков вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности на рабочем месте;
- информирует подростков о возможности временного трудоустройства;
- ведет прием документов от подростков;
- ведет табель учета рабочего времени подростка;

2.6 Документы, необходимые для временного трудоустройства подростков:

- заявление подростка о приеме на работу;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- копия свидетельства обязательного государственного пенсионного страхования;
- медицинская справка, подтверждающая возможность работы по состоянию здоровья;
- трудовая книжка.

3. Финансирование и оплата труда

3.1 Финансирование мероприятий по организации временного трудоустройства подростков осуществляется за счет средств, предусмотренных на данные цели в учреждении и центре занятости.

3.2 Оплата труда подростков осуществляется ежемесячно.

3.3 Оплата труда подростков производится исходя из размера минимального размера оплаты труда в Российской Федерации и пропорционально отработанному времени.

3.4 Выплата зарплаты подросткам и ведение бухгалтерской отчетности осуществляется работодателем.

3.5 Руководитель работодателя несет ответственность за целевое использование средств, выделенных на мероприятия по организации занятости подростков.

4. Учет и отчетность

4.1 Учету подлежат все подростки, принявшие участие в работе трудовых бригад независимо от количества отработанного времени.