Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

лицей №1 г. Цимлянска

ПРИКАЗ № 1

от 10.01.2018 г. г. Цимлянск

Об организации приёма в первый класс

на 2018 – 2019 учебный год

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Россий­ской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным Законом от 14 ноября 2013 года № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На 2018-2019 учебный год провести прием учащихся в 1 классы – два класса.

В первый класс принимаются дети в возрасте 6,5-7 лет (не менее 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года).

2. Начать приём в первый класс детей, проживающих на закреплённой территории, на 2018 - 2019 учебный год, с 1 февраля 2018 года.

 3. Разместить на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ лицей № 1 г. Цимлянска в сети «Интернет» (licej1.tciml-obr.ru):

 3.1 информацию о количестве мест в первых классах не позднее 31 января 2018 г.;

3.2. информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории. Срок: не позднее 1 апреля текущего года; информацию о наличии вакантных мест необходимо обновлять по мере изменения данных;

3.3. правила о порядке приема учащихся, информацию о микрорайоне, закрепленном за учреждением, перечень документов, требуемых при подаче заявления или предоставления услуги; образцы форм и часы приема документов.

4. Кривошлыкова С.П., учителя информатики, назначить ответственным лицом за выполнение мероприятий по размещению информации на официальном сайте школы.

 5. Нагибину Е.В. секретаря школы, назначить ответственным за приём документов в первый класс на 2018-2019 учебный год.

 6. Нагибиной Е.В. секретарю школы, документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в журнале приёма заявлений в первый класс.

 7. Для приема в МБОУ лицей №1 г. Цимлянска:

 родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ лицее №1 г. Цимлянска на время обучения ребенка.

 После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся расписка в получении документов, содержащая следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме ребенка в ОУ;

- перечень представленных документов;

- контактные телефоны ОУ для получения информации.

 Данная расписка заверяется секретарём школы и печатью ОУ.

8. Классным руководителям 1-ых классов провести родительские собрания для родителей, будущих первоклассников.

9. Зачисление детей в первый класс оформить приказом в течение 7 дней после приёма документов.

10. Разместить списки зачисленных в ОУ будущих первоклассников для ознакомления родителей в школе и на сайте образовательного учреждения.

11. Комплектование 1-ых классов закончить 31 августа 2018 года приказом директора школы.

13. Для решения спорных вопросов создать конфликтную комиссию в составе:

Председатель – Ковалева Н.С. – заместитель директора по УВР;

Заместитель председателя – Бородина Ю.С. – социальный педагог;

Член комиссии – Губенко Е.Н. . – педагог - психолог;

 Гунбина С.А. – учитель начальных классов.

14. Классным руководителям 1-ых классов на каждого ребёнка, зачисленного в МБОУ лицей №1 г. Цимлянска, завести личное дело.

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея И.А. Боженко